

Guatemala 30 de marzo de 2021

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho:

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número 029-17-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 6-2021, correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número Serie: EF89B2FD Número de DTE: 4077208996

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- A. Brindar apoyo en las Notificaciones de Acuerdos y Resoluciones Ministeriales
- B. Brindar apoyo en las Certificaciones de Acuerdos, Resoluciones y documentos varios.
- C. Brindar apoyo en la elaboración de Oficios, Providencias y Conocimientos.
- D. Brindar apoyo en gestiones ante otras Entidades e Instituciones.
- E. Mantener Actualizados los archivos físicos y digital de los Acuerdos y Resoluciones Ministeriales, de la Dirección de Asuntos Jurídicos.


RESULTADOS OBTENIDOS

- A. Se apoyó en la notificación de **21** acuerdos ministeriales y **3** resoluciones ministeriales
- B. Se han elaborado **12** Cédula de notificación y **2** certificaciones de diferentes documentos.
- C. Se han elaborado **8** Conocimientos de entrega de expedientes y documentos varios.
- D. Se han realizado **6** diligenciamientos en relación a Contratos con proveedores.

- E. Se realizó gestiones ante Distintas empresas que prestan servicios al Ministerio.
- F. Se realizó 1 gestión por publicaciones en el diario Oficial
- G. Se ha tenido al día el archivo de acuerdos y resoluciones, como también en la Actualización Digital de Archivos de la Dirección de Asuntos Jurídicos.



Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes



MARIO ROBERTO CASTAÑEDA LÓPEZ.